Stadtverwaltung Wittlich

Niederschrift Nr. 1/2024

über die **öffentliche** Sitzung des Stadtrates am Donnerstag, dem 01. Februar 2024 im Saal Lieser im Rathaus, Schloßstraße 11.

Beginn: 18:00 Uhr Ende: 18:45 Uhr

Name	Zuordnung	Bemerkungen
Joachim Rodenkirch	Bürgermeister	
Elfriede Meurer	Erste Beigeordnete	
Elfriede Marmann	Beigeordnete	
Michael Wagner	Beigeordneter	
Jürgen Junk	Ratsmitglied	
Thomas Oehlenschläger	Ratsmitglied	
Martin Poth	Ratsmitglied	
Dr. Michael Praeder	Ratsmitglied	
Jan Salfer	Ratsmitglied	nicht anwesend
Michaele Schneider	Ratsmitglied	fehlte entschuldigt
Magdalena Zelder	Ratsmitglied	
Leonard Preisler	Ratsmitglied	
Jürgen Vellen	Ratsmitglied	
Elisabeth Schönhofen	Ratsmitglied	fehlte entschuldigt
Alexa Spielmann-Sips	Ratsmitglied	nicht anwesend
Joachim Gerke	Ratsmitglied	
Siddik Simsek	Ratsmitglied	
Hans-Peter Pesch	Ratsmitglied	
Erika Werner	Ratsmitglied	
Sigrid Hübner-Bußmer	Ratsmitglied	ab 18:15 Uhr, TOP 2
Maria Klein	Ratsmitglied	
Bernhard Lehnen	Ratsmitglied	
Stephan Lequen	Ratsmitglied	
Stefanie Pützer-Queins	Ratsmitglied	
Adelheid Wax	Ratsmitglied	
Judith Teichmann	Ratsmitglied	
Lara Bollonia	Ratsmitglied	
Silke Wolfgramm	Ratsmitglied	
Harald Fau	Ratsmitglied	
Leo Condne	Ratsmitglied	
Renate Petry	Ratsmitglied	fehlte entschuldigt
Thomas Losen	Ratsmitglied	fehlte entschuldigt
Markus Blasweiler	Ratsmitglied	
Jens Bernard	Ratsmitglied	fehlte entschuldigt
Jürgen Kaut	Ratsmitglied	
Thomas Nummer	Ratsmitglied	ab 18:03 Uhr, TOP 2
Rainer Stöckicht		
Sebastian Klein	Schriftführer	
Hans Hansen		zu TOP 4
Markus Müller		zu TOP 2
Johannes Praeder		
Jan Mußweiler		
Christian Leisch-Lebens		zu TOP 3

OV Matthias Linden
OV Gerhard Hoffmann

Zur Sitzung war mit Schreiben vom 25. Januar 2024 fristgerecht eingeladen worden. Die Einladung mit der Tagesordnung und den entsprechenden Vorlagen sind der Originalniederschrift beigefügt.

Die öffentliche Bekanntmachung der Sitzung erfolgte in der Wittlicher Rundschau Nummer 4 vom 27. Januar 2024.

Der Vorsitzende stellt vor Eintritt in die Tagesordnung die Ordnungsmäßigkeit der Einladung und die Beschlussfähigkeit fest. Einwendungen gegen die Einladung, die Tagesordnung und die Beschlussfähigkeit werden nicht erhoben. Anträge zur Tagesordnung werden nicht gestellt.

Protokoll

TOP 1 Einwohnerfragestunde

Es erfolgen keine Wortmeldungen.

TOP 2 Mitteilungen

1) Zu Beginn der Sitzung wird das Weihnachtsvideo 2023 der Grundschule Georg-Meistermann gezeigt.

2) An der Demonstration gegen Rechtsextremismus am 27. Januar auf dem Ottensteinplatz, veranstaltet durch den Verein Solidarisches Wittlich, nahmen ca. 1.000 Menschen teil.

3) Die Bauern- und Winzerproteste am 8. Januar sind ohne Zwischenfälle abgelaufen.

4) Der diesjährige Neujahrsempfang in der Kultur- und Tagungsstätte Synagoge wurde gut angenommen.

5) Bürgermeister Rodenkirch informiert, dass am 2. Januar kurzfristig Prognosen vorgelegen haben, dass ein Hochwasser möglich wäre. Hauptsächlich entsteht dies durch Stauungen an Brückenbauwerken. Vorsorglich wurde der mobile Hochwasserschutz aufgebaut. Mit einem Rückefahrzeug wurde das Gehölz umgehend entfernt. Ein gefährdendes Hochwasser blieb aus.

6) Am 17. Januar wurde der Vertrag für den Wohnmobilstellplatz unterzeichnet.

7) Die Kommunalaufsicht hat den Haushalt der Stadt Wittlich für das Jahr 2024 genehmigt.

8) Die Vorbereitungen für die Kommunalwahl 2024 haben begonnen. Bürgermeister Rodenkirch informiert, dass noch Wahlhelfer gesucht werden. Aus der Mitte des Rates kommt die Rückfrage, ob auch Jugendliche unter 18 Jahren helfen dürfen. Dies wird von der Verwaltung geprüft.

9) Der Glasfaserausbau soll zeitnah beginnen. Die Bürger müssen sich einstellen, dass es zu Behinderungen und Beeinträchtigungen kommen kann. Zudem seien Mitarbeiter von Vodafone unterwegs, die Verträge verkaufen wollen und den Bürgern suggerieren, dass Eon den Ausbau nicht umsetzen würde. Dieses Vorgehen soll beobachtet werden.

10) Der geplante offizielle Start des Projektes FamOS (Familiengrundschulzentren als multiprofessioneller Ort in der Schule) muss aufgrund weiterer Verpflichtungen von Ministerin Hubig verschoben werden. Neuer Termin ist der 23. Februar.

11) Bürgermeister Rodenkirch berichtet, dass die WILMA in Wittlich geschlossen wurde. Dies sei darauf zurückzuführen, dass die Arbeitsagentur kein wirtschaftliches Angebot für eine weitere Zusammenarbeit erhalten habe. Der Trierische Volksfreund hat ebenfalls darüber berichtet.
Die Verwaltung hat hierauf keine Möglichkeiten zu reagieren.

12) Die Müllabfuhr am 18. Januar ist aufgrund der Wettersituation ausgefallen. Einen Ersatztermin wird es nicht geben.

13) Die Stadt Wittlich hat einen Zuwendungsbescheid für die energetische Sanierung der Grundschule Georg-Meistermann in Höhe von 1,7 Millionen Euro erhalten.

14) Das Wittlich Shuttle hat im Januar eine neue Höchstzahl an Passagieren verzeichnet. 1513 Personen nutzten das Angebot. Im gesamtem Jahr 2023 wurden 15877 Personen befördert. Bürgermeister Rodenkirch zeigt sich erfreut über diese Zahlen, dies zeige, dass das Angebot von den Bürgern angenommen werde.

15) Das ÜAZ (Überbetriebliches Ausbildungszentrum) wird das Projekt „Grünes Zimmer“ umsetzen. Das Projekt wird mit jungen Arbeitssuchenden umgesetzt. Mit einer Fertigstellung wird Ende des Jahres gerechnet.

16) Technisches Angestellter Müller gibt einen Überblick zum Neubau des Vitelliusbades.
Der Anlauf des Bades soll im 4. Quartal 2024 begonnen werden. Die offizielle Eröffnung ist für das 1. Quartal 2025 geplant.

TOP 2.a Mitteilungen
Bekanntgabe von Beschlüssen städtischer Gremien

Die Mitteilung wird zur Kenntnis genommen.

TOP 2.b Mitteilungen
Unterrichtung über Verträge der Stadt mit Rats- und Ausschussmitgliedern sowie städtischen Bediensteten

Die Mitteilung wird zur Kenntnis genommen.

TOP 2.c Mitteilungen
Sitzungen des Stadtrates, der Ausschüsse und der Ortsbeiräte im Jahr 2023

Die Mitteilung wird zur Kenntnis genommen.

TOP 3 Jahresabschluss der Stadt Wittlich zum 31.12.2021 a) Beschlussfassung über den geprüften Jahresabschluss 2021 b) Beschlussfassung über die Entlastung des Bürgermeisters und der Beigeordneten

Bevor der TOP aufgerufen wird übergibt Bürgermeister Rodenkirch den Vorsitz an das älteste Ratsmitglied Jürgen Junk und begibt sich, gemeinsam mit den anwesenden Beigeordneten, in den Zuschauerraum. Ratsmitglied Jürgen Junk übernimmt den Vorsitz und ruft den TOP zur Berichterstattung und Abstimmung auf.

Ratsmitglied Vellen erläutert im Anschluss den Prüfbericht.

Beschluss:
Der Jahresabschluss der Stadt Wittlich für das Haushaltsjahr 2021 wird wie folgt festgestellt:

a) Ergebnisrechnung mit einem Jahresüberschuss in Höhe von 1.456.518,48 €
Finanzrechnung mit einem Finanzmittelfehlbetrag in Höhe von 4.755.118,52 €
Bilanzsumme des Jahres 2021 zum 31.12.2021 in Höhe von 235.908.350,78 €

b) dem Bürgermeister sowie den Beigeordneten, soweit diese den Bürgermeister vertreten haben, wird für das Haushaltsjahr 2021 Entlastung erteilt.

Abstimmungsergebnis zu a):
einstimmig: **X**

Abstimmungsergebnis zu b):
einstimmig: **X**

Nach der Beschlussfassung übernimmt Bürgermeister Rodenkirch wieder den Vorsitz.

TOP 4 Vergaben Neubau Vitelliusbad Photovoltaikanlage

Beschluss:
Die Fa. Solar Energiedach GmbH aus 67681 Sembach erhält den Auftrag für die Lieferung und Montage der Dach- und Freiflächen Photovoltaik-Anlage zum geprüften Bruttoangebotspreis in Höhe von 349.207,05 Euro und der anschließenden Wartung für 4 Jahre in Höhe von 5.474,00 Euro brutto.

Abstimmungsergebnis:
einstimmig: **X**

TOP 5 Wahlen
Nachwahlen in städtische Ausschüsse
- Ausschuss für Wirtschaft und Tourismus

Beschluss:
Auf Vorschlag der FWG-Stadtratsfraktion wird Reinhold Fendrich als Stellvertretung von Ursula Springer in den Ausschuss für Wirtschaft und Tourismus gewählt.
Die Abstimmung wird als offene Abstimmung durchgeführt.

Abstimmungsergebnis:
einstimmig: **X**

TOP 6 Verschiedenes

Es erfolgen keine Wortmeldungen.

Bürgermeister Joachim Rodenkirch
Vorsitzender

Sebastian Klein
Schriftführer

Anlagen:
- Präsentation Vitelliusbad