



Niederschrift Nr. 2/2024

über die **öffentliche** Sitzung des Sozialausschusses am Dienstag, dem 16. April 2024 im Saal Lieser im Rathaus, Schloßstraße 11.

Beginn: 18:00 Uhr

Ende: 20:15 Uhr

Name	Zuordnung	Bemerkungen
Joachim Rodenkirch	Bürgermeister	
Elfriede Meurer	Erste Beigeordnete	fehlte entschuldigt
Elfriede Marmann	Beigeordnete	
Michael Wagner	Beigeordneter	
Elisabeth Schönhofen	Ratsmitglied	
Michael Schneider	Ratsmitglied	
Jacqueline Oehlenschläger	Ausschussmitglied	
Magdalena Zelder	Ratsmitglied	
Bernhard Lehnen	Ratsmitglied	
Maria Klein	Ratsmitglied	
Erika Werner	Ratsmitglied	fehlte entschuldigt
Adelheid Wax	Ratsmitglied	
Stefanie Pützer-Queins	Ratsmitglied	
Harald Fau	Ratsmitglied	wurde vertreten durch Christian Brauch
Christian Brauch	Ratsmitglied	in Vertretung von Harald Fau
Jens Bernard	Ausschussmitglied	
Jan Mußweiler		
Michael Schmitt		
Melanie Schlösser	Schriftführerin	

Zur Sitzung war mit Schreiben vom 09.04.2024 fristgerecht eingeladen worden. Die Einladung mit der Tagesordnung und den entsprechenden Vorlagen sind der Originalniederschrift beigelegt.

Die öffentliche Bekanntmachung der Sitzung erfolgte in der Wittlicher Rundschau Nummer 15/2024 vom 13.04.2024.

Der Vorsitzende stellt vor Eintritt in die Tagesordnung die Ordnungsmäßigkeit der Einladung und die Beschlussfähigkeit fest. Einwendungen gegen die Einladung, die Tagesordnung und die Beschlussfähigkeit werden nicht erhoben. Anträge zur Tagesordnung werden nicht gestellt.

Protokoll

TOP 1 Familiengrundschulzentrum als multiprofessioneller Ort in der Schule (FamOS) Sachstandsbericht

Der Koordinator für das Familiengrundschulzentrum (FamOS) Herr Rieder stellt den aktuellen Stand des Projekts anhand einer Präsentation vor. Die Präsentation ist in MoreRubin hinterlegt.

Neben dem Koordinator sind 1,5 Stellenanteile inzwischen durch Personal, die vom Palais e.V. gestellt werden, besetzt. Es gibt bereits Vernetzungen mit Vereinen und Gruppierungen, es werden jedoch noch weitere Multiplikatoren gesucht. Es geht um das pädagogische Begleiten von Kindern und Eltern in der Grundschulphase, ähnlich wie es bereits eine Begleitung in den Kindertagesstätten gibt.

Mitteilungen

TOP 2

Bürgermeister Rodenkirch berichtet über die auf Landesebene getroffene Einigung mit den freien Trägern zur Finanzierung von Kitas nach dem „Gute-Kita-Gesetz“

TOP 3 Jugendarbeit Wittlich Tätigkeitsbericht 2023 offene Kinder- und Jugendarbeit Wittlich

Michelle Becker und Sven Thiesen vom Haus der Jugend stellen die Tätigkeiten der offenen Kinder- und Jugendarbeit in Wittlich anhand einer Präsentation vor und geben einen Ausblick auf geplante Aktionen in 2024. Die Präsentation ist in MoreRubin hinterlegt.

RM Bernhard Lehnen stellt die Bitte, dass der Jugendraum in Lützem mit Unterstützung der Mitarbeiter Haus der Jugend wieder aktiviert werden solle.

TOP 4 Mehrgenerationenzentrum WILàvie Sachstandsbericht

Die bisher durchgeführten und geplanten Aktionen im Mehrgenerationenzentrum werden von Sabine Anton, Koordinatorin für das Wilàvie vorgestellt. Die Präsentation ist in MoreRubin hinterlegt.

TOP 5 Dorfgemeinschaftshaus Lûxem
Vereinbarung über die Verwaltung und Benutzung des
Dorfgemeinschaftshaus Lûxem

Auf Anregung von RM Bernhard Lehen soll unter Punkt 9, 2. Absatz die Formulierung „aus der Stadt Wittlich und aus den Umlandgemeinden“ ersatzlos gestrichen werden.

Aufgrund der Frage von RM Stefanie Pützer-Queins diskutiert der Ausschuss darüber, ob eine Regelung zur Mittelverwendung durch die GbR in die Vereinbarung aufgenommen werden soll. Die GbR wird von zwei gemeinnützigen Vereinen gebildet. Es war von Seiten der Verwaltung gefordert worden, einen Ansprechpartner für den Abschluss der Vereinbarung zu benennen, man wollte jedoch keinen weiteren gemeinnützigen Verein gründen und habe daher die Form „GbR“ gewählt.

Unter Punkt 5 der Vereinbarung ist geregelt, dass die Kosten für die Ergänzung, Unterhaltung der Ausstattung und Einrichtung der Räumlichkeiten grundsätzlich durch den Trägerverein erwirtschaftet werden soll. Insoweit liegt eine Regelung zur Mittelverwendung vor. Da das Dorfgemeinschaftshaus eine Bestandsimmobilie darstellt, werden im Vergleich zu den neu errichteten Gemeinschaftshäusern höhere Betriebskosten erwartet. Sollte es dennoch zu Mittelverwendungen entgegen Punkt 5 kommen, steht der Stadt ein außerordentliches Kündigungsrecht (Punkt 14) zu.

Die Ausschussmitglieder sind sich einig, dass die erwirtschafteten Mittel für das Dorfgemeinschaftshaus zu verwenden sind. Dies wurde auch von den anwesenden Vorsitzenden der beiden Vereine, die die Träger-GbR bilden (Herr Linden und Herr von St. Vith), als auch von dem Ortsvorsteher Herr Klein ausdrücklich bestätigt.

Beschluss:

Dem Abschluss der im Entwurf beigefügten Vereinbarung zwischen der Trägergesellschaft Dorfgemeinschaftshaus Lûxem GbR und der Stadt Wittlich über die Verwaltung und Benutzung des Dorfgemeinschaftshaus Lûxem wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:
einstimmig: X

TOP 6 Sportzentrum Wittlich
Neubau eines Vereinsheimes/Mehrzweckraum am Kunstrasenplatz
Nutzungs- und Unterhaltungsvertrag

Beschluss:

Dem beiliegenden Entwurf des Nutzungs- und Unterhaltungsvertrages zum Neubau des Vereinsheimes/Mehrzweckraum am Kunstrasenplatz im Sportzentrum Wittlich wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:
einstimmig: X

TOP 7.a Umrüstung der Atemschutzgeräte der Freiwilligen Feuerwehr der Stadt Wittlich auf Überdruckgeräte

Vor Eintritt in die Beratung berichtet Bürgermeister Rodenkirch über die aktuelle Entwicklung der Mitgliederzahlen bei der Freiwilligen Feuerwehr. In allen Bereichen – von der Bambini- über die Jugend- bis zur aktiven Feuerwehr - ist ein großes Interesse an Mitgliedschaften festzustellen.

Beschluss:

Der Auftrag zur Beschaffung von 20 Atemschutzmasken, 24 Tragebehältern, 4 Atemschutzgeräten und 10 Lungenautomaten sowie 4 Hör-/Sprechgarnituren für die Atemschutzgeräte wird an die Fa. W. Schmitt GmbH Feuerwehrtechnik, Rheinstraße 182, 56564 Neuwied zum Angebotspreis von 36.032,65 EUR (brutto) erteilt.

Abstimmungsergebnis:
einstimmig: X

TOP 7.b Vergaben Ersatzbeschaffung der Rettungsgeräte auf dem HLF 10

Beschluss:

Der Auftrag zur Lieferung der Rettungsgeräte auf dem HLF 10 wird an die Fa- BTL Brandschutztechnik GmbH Leipzig, Kastanienallee 13, 06184 Kabelsketal zum Angebotspreis von 24.891,23 EUR (brutto) vergeben.

Abstimmungsergebnis:
einstimmig: X

TOP 8 Verschiedenes

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

Bürgermeister Joachim Rodenkirch
Vorsitzender

Melanie Schlösser
Schriftführerin

Anlagen: