

# Stadtverwaltung Wittlich



## Niederschrift Nr. 3/2023

über die **öffentliche** Sitzung des Stadtrates am Donnerstag, dem 04. Mai 2023 im Saal Lieser im Rathaus, Schloßstraße 11.

Beginn: 18:00 Uhr

Ende: 19:33 Uhr

Name	Zuordnung	Bemerkungen
Joachim Rodenkirch	Bürgermeister	
Elfriede Meurer	Erste Beigeordnete	
Elfriede Marmann	Beigeordnete	fehlte entschuldigt
Michael Wagner	Beigeordneter	
Jürgen Junk	Ratsmitglied	
Thomas Oehlenschläger	Ratsmitglied	
Martin Poth	Ratsmitglied	ab 18:01, TOP 1
Dr. Michael Praeder	Ratsmitglied	nicht anwesend
Jan Salfer	Ratsmitglied	
Michaele Schneider	Ratsmitglied	
Magdalena Zelder	Ratsmitglied	
Leonard Preisler	Ratsmitglied	
Jürgen Vellen	Ratsmitglied	
Elisabeth Schönhofen	Ratsmitglied	
Alexa Spielmann-Sips	Ratsmitglied	fehlte entschuldigt
Joachim Gerke	Ratsmitglied	
Siddik Simsek	Ratsmitglied	
Hans-Peter Pesch	Ratsmitglied	
Erika Werner	Ratsmitglied	fehlte entschuldigt
Sigrid Hübner-Bußmer	Ratsmitglied	
Maria Klein	Ratsmitglied	
Bernhard Lehnen	Ratsmitglied	ab 18:18 Uhr, TOP 3b
Stephan Lequen	Ratsmitglied	ab 18:01 Uhr, TOP 1
Stefanie Pützer-Queins	Ratsmitglied	ab 18:02 Uhr, TOP 1
Adelheid Wax	Ratsmitglied	nicht anwesend
Judith Teichmann	Ratsmitglied	
Lara Bollonia	Ratsmitglied	fehlte entschuldigt
Silke Wolfgramm	Ratsmitglied	
Harald Fau	Ratsmitglied	
Leo Condne	Ratsmitglied	nicht anwesend
Renate Petry	Ratsmitglied	
Thomas Losen	Ratsmitglied	
Markus Lange	Ratsmitglied	fehlte entschuldigt
Markus Blasweiler	Ratsmitglied	ab 18:12 Uhr, TOP 2b
Jürgen Kaut	Ratsmitglied	
Thomas Nummer	Ratsmitglied	
Rainer Stöckicht		
Sebastian Klein	Schriftführer	
Jan Mußweiler		zu TOP 7, 8, 10, 11a und 11b
Michael Schmitt		zu TOP 7, 11a und 11b
Hans Hansen		zu TOP 3a, 3b, 4 und 6
Thomas Eldagsen		zu TOP 3a und 3b
Johannes Praeder		zu TOP 4 und 6

Rainer Wener		zu TOP 9
Heribert Lorscheider		
Christian Leisch-Lebens		zu TOP 5
Nicole Baller		

OV Matthias Linden

Walter Pott	Planungsbüro Dittrich	zu TOP 3a und 3b
Daniel Bayer	Bayer & Friedrich	zu TOP 6
Stefan Friedrich	Bayer & Friedrich	zu TOP 6

Zur Sitzung war mit Schreiben vom 27. April 2023 fristgerecht eingeladen worden. Die Einladung mit der Tagesordnung und den entsprechenden Vorlagen sind der Originalniederschrift beigelegt.

Die öffentliche Bekanntmachung der Sitzung erfolgte in der Wittlicher Rundschau Nummer 17 vom 29. April 2023.

Der Vorsitzende stellt vor Eintritt in die Tagesordnung die Ordnungsmäßigkeit der Einladung und die Beschlussfähigkeit fest. Einwendungen gegen die Einladung, die Tagesordnung und die Beschlussfähigkeit werden nicht erhoben. Anträge zur Tagesordnung werden nicht gestellt.

## Protokoll

### TOP 1      Einwohnerfragestunde

- 1) Ein Bürger fragt nach, ob die Stadt Wittlich bereits den Antrag gestellt habe, den Zusatz „Bad“ im Namen zu tragen. Mit der Fertigstellung des Schwimmbades könnte Wittlich anschließend den Namen „Bad Wittlich“ tragen.  
Zudem deutet er an, dass Entscheidungen bereits vorab besprochen und anschließend im Stadtrat beschlossen werden.

Bürgermeister Rodenkirch nimmt zu den Themen Stellung. Er weist darauf hin, dass alle Entscheidungen in öffentlicher Sitzung beraten und beschlossen werden. Es findet keine Hinterzimmer-Politik in der Stadt Wittlich statt.

Bezüglich des Namenszusatzes erläutert er, dass dies mit hohen Anforderungen verbunden sei. Grundsätzlich erhalten Gemeinden mit Natur- und Heilbädern diesen Namenszusatz. Es bestehe jedoch die Möglichkeit, künftig einen entsprechenden Antrag zu stellen.

- 2) Im Rahmen der Einwohnerfragestunde spricht Beigeordneter Wagner ein Anschreiben eines Bürgers an die Ratsmitglieder und Beigeordneten an. In dem Schreiben wird den Empfängern vorgeworfen, E-Mails von Bürgern ungelesen zu löschen.  
Er weist darauf hin, dass sie ein freies Mandat haben und selbst entscheiden könnten, ob und wann sie eine E-Mail lesen.

### TOP 2      Mitteilungen

- 1) Am 7. Mai findet die Vernissage „Gemeinsam in der Kunst – Das Wittlicher Künstlerehepaar Silvio und Waltraud dell’Antonio-Kunsmann. Leben und Werk“ in der Kultur- und Tagungsstätte Synagoge statt.
- 2) Am 13. und 14. Mai findet am Feuerwehrstandort II in Bombogen ein Tag der Offenen Tür statt. Zudem plane der Standort die Gründung einer Bambinifeuerwehr.

- 3) Die Tourist-Information hat ein Qualitätszertifikat erhalten. Die Entwicklung verläuft sehr positiv.
- 4) Am 10. September findet ein Tag der Offenen Tür statt an dem das Rathaus, WILàvie, sowie Kripo und Polizei besichtigt werden können.
- 5) In diesem Jahr findet erneut ein Stadtradeln statt. Als Zeitraum wurde der 1. bis 21. Juli festgelegt.
- 6) Der Sportlerlebnistag am 15. April mit anschließender Sportlerehrung war eine gelungene Veranstaltung.
- 7) Die Energieeinsparverordnung ist am 15. April abgelaufen. Die Brunnen und die Beleuchtung werden wieder betrieben.
- 8) Auf dem Friedhof Trierer Landstraße wurde eine Blutbuche aus Verkehrssicherheitspflicht gefällt.
- 9) Die Stadt Wittlich hat sich der Initiative „Tempo 30 für Lebenswerte Städte und Gemeinden“ angeschlossen und wurde in die Liste der teilnehmenden Kommunen aufgenommen.
- 10) Bürgermeister Rodenkirch erläutert den aktuellen Sachstand zum Projekt Stadtpark 2.0.
- 11) Die Bauarbeiten am Vitelliusbad liegen im Zeitplan. Die geplante Öffnung ist für das 1. Quartal 2025 anvisiert.
- 12) Die baulichen Maßnahmen am Projekt WILàvie befinden sich in den letzten Zügen. Derzeit wird das Mobiliar beschafft, was sich etwas schwierig gestaltet. Die Personalbesetzung verläuft positiv. Es können voraussichtlich alle Stellen besetzt werden.

### **TOP 2.a      Unterrichtung über die Einwohnerversammlung am 2. März 2023**

Die Mitteilung wird zur Kenntnis genommen.

### **TOP 2.b      Mitteilungen                  Bekanntgabe von Beschlüssen städtischer Gremien**

Die Mitteilung wird zur Kenntnis genommen.

### **TOP 2.c      Überörtliche Prüfung der Stadtkasse Wittlich durch das Rechnungs-                  und Gemeindeprüfungsamt der Kreisverwaltung Bernkastel-Wittlich**

Die Mitteilung wird zur Kenntnis genommen.

**TOP 3.a Bauleitplanung  
Vorhabenbezogener Bebauungsplan W-84-00 "Cityhotel mit  
Lebensmittelmarkt"  
- Erneute Zustimmung zum Durchführungsvertrag**

Im Anschluss an die Beschlussfassung unterschreibt Bürgermeister Rodenkirch den Durchführungsvertrag. TOP 3b wird anschließend aufgerufen.

Beschluss:

Der Stadtrat stimmt dem Durchführungsvertrag zum Vorhaben- und Erschließungsplan im Rahmen des vorhabenbezogenen Bebauungsplanes W-84-00 "Cityhotel mit Lebensmittelmarkt" erneut zu.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig: **X**

**TOP 3.b Bauleitplanung  
Vorhabenbezogener Bebauungsplan W-84-00 "Cityhotel mit  
Lebensmittelmarkt"  
- Beratung der Stellungnahmen und Anregungen aus der erneuten  
eingeschränkten öffentlichen Auslegung gem. § 3 Abs. 2 BauGB  
i.V.m. § 4a Abs. 3 BauGB  
- Satzungsbeschluss**

Planer Pott, Planungsbüro Dittrich, stellt den Bebauungsplan vor und erläutert die Stellungnahmen und Anregungen, über die einzeln abzustimmen ist.

Beschluss:

Vor Beginn der Beratung wird die Anhörung der beauftragten Planer und Sachverständigen gemäß § 35 Abs. 2 GemO beschlossen.

Der Stadtrat beschließt nach Abwägung der eingegangenen Stellungnahmen und Anregungen aus der erneuten eingeschränkten öffentlichen Auslegung gem. § 3 Abs. 2 BauGB i.V.m. § 4a Abs. 3 BauGB den vorhabenbezogenen Bebauungsplan W-84-00 "Cityhotel mit Lebensmittelmarkt" gemäß § 10 BauGB als Satzung.

Die örtlichen Bauvorschriften über die Gestaltung baulicher Anlagen sind gemäß § 9 Abs. 4 BauGB i.V.m. § 88 Landesbauordnung in den Bebauungsplan als Festsetzungen aufgenommen worden und werden ebenfalls als Satzung beschlossen.

Vor der Beschlussfassung erfolgt die Abstimmung über die eingegangenen Anregungen der Öffentlichkeit und der Behörden.

Beschlussempfehlung 1:

Abstimmungsergebnis:

einstimmig: **X**

Beschlussempfehlung 2:

Abstimmungsergebnis:

einstimmig: **X**

Beschlussempfehlung 3:

Abstimmungsergebnis:einstimmig: **X**

Beschlussempfehlung 4:

Abstimmungsergebnis:einstimmig: **X**

Anschließend wird über den Gesamtbeschluss abgestimmt.

Abstimmungsergebnis:einstimmig: **X**

**TOP 4      Klimaschutz**  
**Einführung eines kommunalen Energiemanagements**  
**Antrag auf Förderung "Kommunales Energiemanagement" über die**  
**Kommunalrichtlinie**

Beschluss:

Der Stadtrat beschließt den Aufbau und die dauerhafte Einrichtung eines kommunalen Energiemanagements und beauftragt die Verwaltung mit der Stellung eines Förderantrags zum kommunalen Energiemanagement über die Kommunalrichtlinie.

Abstimmungsergebnis:einstimmig: **X**

**TOP 5      Übertragung von Haushaltsausgabeermächtigungen aus dem Jahr**  
**2022**

Beschluss:

Der Stadtrat ermächtigt die Verwaltung, im Rahmen der Jahresrechnung 2022 Haushaltsermächtigungen im  
 -Ergebnishaushalt i.H.v. 1.219.091,14 € und  
 -Finanzhaushalt (investiver Bereich) i.H.v. 35.866.892,35 €  
 zu übertragen.

Darüber hinaus ermächtigt der Stadtrat die Verwaltung die nicht ausgeschöpfte Kreditermächtigung in Höhe von 6.980.000 € zu übertragen

Abstimmungsergebnis:einstimmig: **X**

**TOP 6      Krisenvorsorge  
Notstromversorgung Rathaus, WILàvie und Eventum  
Grundsatzbeschluss**

Beschluss:

Der Stadtrat stimmt der Erstellung und Umsetzung eines Konzeptes zur Notstromversorgung des Rathauses, WILàvie und Eventum zu.

Nach einer intensiven Diskussion wird sich darauf verständigt, den Beschluss wie folgt zu ändern:

Der Stadtrat stimmt der Erstellung eines Konzeptes mit zwei Varianten zur Notstromversorgung des Rathauses, WILàvie und Eventum zu.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig:           X

**TOP 7      Einrichtung von Familienzentren als multiprofessioneller Ort in der  
Schule (FamOS)**

Beschluss:

Die Stadt Wittlich stimmt der Einrichtung eines Familienzentrums als multiprofessioneller Ort in der Schule (FamOS) in den vier städtischen Grundschulen Bombogen, Friedrichstraße, Georg-Meistermann und Wengerohr zum Beginn des Schuljahres 2023/2024 bis Ende 2026 zu.

Bei erfolgreichem Verlauf soll das Projekt ab Beginn des Jahres 2027 in eigener Zuständigkeit weitergeführt werden.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig:           X

**TOP 8      Satzung über den Ersatz von Verdienstaufschlag für selbstständige  
ehrenamtliche Feuerwehrangehörige in der Stadt Wittlich**

Beschluss:

Der Stadtrat beschließt auf Empfehlung des Sozialausschusses die als Anlage beigefügte Satzung.

Magdalena Zelder nimmt aufgrund von Sonderinteresse im Zuschauerbereich Platz.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig:           X

**TOP 9      Zweckvereinbarung zwischen der Stadt Wittlich und der  
Verbandsgemeinde Wittlich-Land zum Betrieb einer gemeinsamen  
Tourist-Information "Wittlich Stadt und Land"**

Beschluss:

Der Stadtrat stimmt dem Abschluss der beigefügten Zweckvereinbarung zwischen der Stadt Wittlich und der Verbandsgemeinde Wittlich-Land über den Betrieb einer Tourist-Information „Wittlich Stadt und Land“ zu.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig:      **X**

**TOP 10      Optimierung des innerstädtischen Busverkehrs  
Grundsatzbeschluss zur Weiterführung des Wittlich Shuttles nach  
dem Ende des Linienbündels am 31. Juli 2024**

Beschluss:

Der Stadtrat beschließt, dass das Mobilitätsangebot „Wittlich Shuttle“ auch nach dem Ende des Linienbündels Wittlicher Land ab dem 1. August 2024 weitergeführt wird. Die Laufzeit des Mobilitätsangebots soll sich an der Laufzeit des neuen Linienbündels Wittlicher Land orientieren. Die Verwaltung wird beauftragt, mit dem Landkreis Bernkastel-Wittlich eine entsprechende Vereinbarung nach § 5 Abs. 4 des Nahverkehrsgesetzes Rheinland-Pfalz abzuschließen.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig:      **X**

**TOP 11.a    Vergaben  
Neuausstattung KiTa Brautweg im WILàvie  
Kindergarderoben**

Beschluss:

Die Firma Möbel-4-Kitas, Aachener Straße 79 a, 41836 Hückelhoven, erhält den Auftrag zur Lieferung und Aufbau der Kindergarderoben gemäß Angebot vom 31.03.2023 zu einem geprüften Bruttobetrag in Höhe von 38.049,54 €.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig:      **X**

**TOP 11.b    Vergaben  
Neuausstattung KiTa Brautweg im WILàvie  
Schlafräume**

Beschluss:

Die Firma Möbel-4-Kitas, Aachener Straße 79 a, 41836 Hückelhoven, erhält den Auftrag zur Lieferung und Aufbau der Möblierung für die Schlafräume gemäß Angebot vom 31.03.2023 zu einem geprüften Bruttobetrag in Höhe von 24.839,62 €.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig:      **X**

**TOP 12      Wahlen**  
**Nachwahlen in städtische Ausschüsse**  
**- Bau und Verkehrsausschuss**

Beschluss:

Auf Vorschlag der CDU-Stadtratsfraktion wird Leonard Preisler zum Mitglied des Bau- und Verkehrsausschusses gewählt. Als Stellvertreter von Leonard Preisler wird Hakan Yigit gewählt. Als Stellvertreter von Jan Salfer wird Elisabeth Schönhofen gewählt.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig:            **X**

**TOP 13      Verschiedenes**

Es erfolgen keine Wortmeldungen.

Bürgermeister Joachim Rodenkirch  
Vorsitzender

Sebastian Klein  
Schriftführer

Anlagen:

- Präsentation B-Plan „Cityhotel“
- Präsentation Notstromversorgung