



Niederschrift Nr. 4/2023

über die **öffentliche** Sitzung des Sozialausschusses am Dienstag, dem 21. November 2023 im Saal Lieser im Rathaus, Schloßstraße 11.

Beginn: 18:00 Uhr

Ende: 19:54 Uhr

Name	Zuordnung	Bemerkungen
Joachim Rodenkirch	Bürgermeister	
Elisabeth Schönhofen	Ratsmitglied	
Elfriede Meurer	Erste Beigeordnete	
Elfriede Marmann	Beigeordnete	
Michael Wagner	Beigeordneter	
Michaele Schneider	Ratsmitglied	
Jacqueline Oehlenschläger	Ausschussmitglied	
Magdalena Zelder	Ratsmitglied	
Bernhard Lehnen	Ratsmitglied	
Maria Klein	Ratsmitglied	fehlte entschuldigt
Erika Werner	Ratsmitglied	wurde vertreten durch Petra Becker
Petra Becker	Ratsmitglied	in Vertretung von Erika Werner
Adelheid Wax	Ratsmitglied	
Stefanie Pützer-Queins	Ratsmitglied	
Harald Fau	Ratsmitglied	wurde vertreten durch Christian Brauch
Christian Brauch	Ratsmitglied	in Vertretung von Harald Fau
Jens Bernard	Ratsmitglied	
Jan Mußweiler		
Michael Schmitt		
Melanie Schlösser	Schriftführerin	

Zur Sitzung war mit Schreiben vom 14.11.2023 fristgerecht eingeladen worden. Die Einladung mit der Tagesordnung und den entsprechenden Vorlagen sind der Originalniederschrift beigelegt.

Die öffentliche Bekanntmachung der Sitzung erfolgte in der Wittlicher Rundschau Nummer 46/2023 vom 18.11.2023.

Der Vorsitzende stellt vor Eintritt in die Tagesordnung die Ordnungsmäßigkeit der Einladung und die Beschlussfähigkeit fest. Einwendungen gegen die Einladung, die Tagesordnung und die Beschlussfähigkeit werden nicht erhoben. Anträge zur Tagesordnung werden nicht gestellt.

Protokoll

TOP 1 Einwohnerfragestunde

Es sind keine Einwohner anwesend.

TOP 2 Mitteilungen

Bürgermeister Rodenkirch berichtet über

- den Start des WilàVie. Die ersten Projekte sind initiiert, es hat bereits eine Aktion mit dem Alphabetisierungsmobil stattgefunden.
- Familiengrundschulzentrum. Am Ende des Monats findet ein Workshop statt. Als Koordinator für das Familiengrundschulzentrum wurde Herr Rieder eingestellt.
- die Personalsituation in den Kitas. Derzeit gibt es zahlreiche Ausfälle, in der Kita Neuerburg mussten die Betreuungszeiten reduziert werden. Da die Kita Brautweg derzeit noch nicht voll ausgelastet ist, hilft das Personal bei Engpässen in anderen Kitas aus.
- den Einbau der Lüftungsanlagen in allen städtischen Kitas. Die Arbeiten sind inzwischen abgeschlossen.
- den Sachstand zur Errichtung eines Umkleidegebäudes im Sportzentrum Wittlich. Die Gesellschaft des bürgerlichen Rechts zwischen den beiden Sportvereinen wurde inzwischen aufgelöst.
- die aktuelle Flüchtlingssituation und die Herausforderungen bei der Integration der Menschen. Die Stadt Wittlich hat derzeit 23 Personen mehr aufgenommen als sie laut Verteilungsschlüssel müsste.
- die geplante Vorstellung der Wirtschaftlichkeitsberechnung zum neuen Vitelliusbad in der kommenden Sitzung des Sozialausschusses am 06.02.2024. Das neue Logo wurde im Bau- und Verkehrsausschuss vorgestellt.

TOP 3 Mitteilungen Förderung von Kindertagesstätten Fortschreibung Kindertagesstättenbedarfsplanung 2024

Der Sozialausschuss nimmt die Fortschreibung der Kindertagesstättenbedarfsplanung 2024 zur Kenntnis.

Die Ausschussmitglieder diskutieren die Kriterien für die Vergabe der U3-Plätze, nach denen eine hohe Nachfrage besteht. Die Eltern sollten besser über die Kriterien zur Vergabe der Plätze informiert werden. Michael Schmitt erläutert, dass bei Nachfragen wegen Sprachkurse der Mütter flexibel reagiert werde, im Übrigen wird auf die entsprechende Kita-Ordnung verwiesen.

TOP 4 Änderung der Richtlinien für die Sportförderung in der Stadt Wittlich

Beschluss:

Der Stadtrat beschließt die Erhöhung des pauschalen Zuschusses zu den Unterhaltungskosten sportfachgerecht ausgebauter und unterhaltener Sportplätze, die in Trägerschaft eines Vereins stehen, von 8.000 € auf 10.000 € ab 01.01.2024. § 3 a Nr. 1 der Richtlinien für die Sportförderung in der Stadt Wittlich ist entsprechend anzupassen.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig: X

TOP 5 Satzung über die Benutzung der Obdachlosenunterkünfte der Stadt Wittlich und über die Erhebung von Gebühren für deren Benutzung

Beschluss:

Der Stadtrat beschließt auf Empfehlung des Sozialausschusses die als Anlage beigefügte Satzung.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig: X

TOP 6 Optimierung des innerstädtischen Busverkehrs Verlängerung eines Verkehrsvertrages

Beschluss:

Der Verlängerung des Verkehrsvertrags zwischen der Stadt Wittlich und der DB Regio Rhein-Mosel GmbH, Mainz, zur Durchführung und Finanzierung des Verkehrsangebotes „Wittlich Shuttle“ wird bis zum 31.12.2024 zugestimmt.

Die im Haushaltsjahr 2024 benötigten Mittel sind beim Produkt 547 (ÖPNV) veranschlagt.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig: X

TOP 7 Haushaltsplan der Stadt Wittlich für das Haushaltsjahr 2024 Teilhaushalt Fachbereich I (ohne Grundschulen)

Die allgemeinen Erläuterungen zum Haushalt werden vom Kämmerer Christian Leisch-Lebens vorgetragen. Die Haushaltszahlen für den Bereich Bürgerdienste, Öffentliche Sicherheit und Ordnung werden von Jan Mußweiler und für den Bereich Jugend, Schulen, Sport und Soziales von Michael Schmitt vorgetragen.

Nach einem Beratungsgespräch bei der ADD in Trier hat sich ergeben, dass statt eines geplanten LF 20 ein HLF 20 beschafft werden soll. Der Haushaltsansatz ist um 200.000 EUR zu erhöhen, die geplante Förderung erhöht sich von 110.000 EUR auf 123.000 EUR.

Beschluss:

Dem Planentwurf wird zugestimmt.

Die Mittel für die Beschaffung eines HLF 20 werden um 200.000 EUR erhöht.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig: X

TOP 8 Verschiedenes

RM Adelheid Wax berichtet über das Verhalten einiger Jugendlicher, die sich in der Stadtbücherei aufhalten. Mit der Eröffnung des neuen Hauses der Jugend wird sich die Situation voraussichtlich entspannen, da sich die Jugendlichen in ihrer Freizeit dort aufhalten können.

Bürgermeister Joachim Rodenkirch
Vorsitzender

Melanie Schlösser
Schriftführerin

Anlagen: