

Stadtverwaltung Wittlich



Niederschrift Nr. 2/2023

über die **öffentliche** Sitzung des Sozialausschusses am Donnerstag, dem 15. Juni 2023 im Saal Lieser im Rathaus, Schloßstraße 11.

Beginn: 18:00 Uhr

Ende: 19:50 Uhr

Name	Zuordnung	Bemerkungen
Joachim Rodenkirch	Bürgermeister	
Elfriede Meurer	Erste Beigeordnete	
Elfriede Marmann	Beigeordnete	
Michael Wagner	Beigeordneter	fehlte entschuldigt
Elisabeth Schönhofen	Ratsmitglied	
Michaele Schneider	Ratsmitglied	
Jacqueline Oehlenschläger	Ausschussmitglied	
Magdalena Zelder	Ratsmitglied	
Bernhard Lehnen	Ratsmitglied	
Maria Klein	Ratsmitglied	
Erika Werner	Ratsmitglied	
Adelheid Wax	Ratsmitglied	wurde vertreten durch Silke Wolfgramm
Silke Wolfgramm	Ausschussmitglied	in Vertretung von Adelheid Wax
Stefanie Pützer-Queins	Ratsmitglied	
Harald Fau	Ratsmitglied	
Jens Bernard	Ausschussmitglied	
Jan Mußweiler		
Michael Schmitt		
Melanie Schlösser	Schriftführerin	

Zur Sitzung war mit Schreiben vom 02.06.2023 fristgerecht eingeladen worden. Die Einladung mit der Tagesordnung und den entsprechenden Vorlagen sind der Originalniederschrift beigelegt.

Die öffentliche Bekanntmachung der Sitzung erfolgte in der Wittlicher Rundschau Nummer 23/2023 vom 10.06.2023.

Der Vorsitzende stellt vor Eintritt in die Tagesordnung die Ordnungsmäßigkeit der Einladung und die Beschlussfähigkeit fest. Einwendungen gegen die Einladung, die Tagesordnung und die Beschlussfähigkeit werden nicht erhoben. Anträge zur Tagesordnung werden nicht gestellt.

Verteilt wird:

- Umlauf Jahresbericht der Lebensberatung Wittlich

Protokoll

TOP 1 Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen von dem anwesenden Einwohner gestellt.

TOP 2 Mitteilungen

Bürgermeister Joachim Rodenkirch berichtet über

- den geplanten Tag der offenen Tür im WILàvie und der Stadtverwaltung am 10.09.2023;
- die Fertigstellung der neuen Küche in der Kita Neuerburg;
- die Einstellung von zwei neuen Kollegen für den Vollzugsdienst, derzeit besuchen sie den vorgeschriebenen Lehrgang für den kommunalen Vollzugsdienst;
- sowie die Einstellung von zwei neuen Kollegen im Sozialamt.

Die stellvertretene Vorsitzende des Vereins Nestwärme Elisabeth Schuh stellt zusammen mit Natascha Paas die Aufgaben des Vereins anhand einer Präsentation vor. Die Präsentation ist in MoreRubin hinterlegt.

TOP 3 Vergaben Umrüstung der Atemschutzgeräte der Freiwilligen Feuerwehr Wittlich auf Überdruckgeräte

Beschluss:

Der Auftrag zur Beschaffung von 10 Pressluftatmern, 25 Vollmasken, 25 Tragebehältern und 8 Lungenautomaten wird an die Fa. W.Schmitt GmbH Feuerwehrtechnik, Rheinstraße 182, 56564 Neuwied zum Angebotspreis von 43.807,43 EUR (brutto) erteilt.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig: X

TOP 3.b Vergaben Neuausstattung WILàvie Offener Treff mit Galerie

Beschluss:

Die Fa. Sauer Büro- und Objekteinrichtung, Im Tal 6, 56859 Bullay, erhält den Auftrag zur Lieferung der Neuausstattung des offenen Treffs mit Galerie im WILàvie gemäß Angebot vom 26.05.2023 zu einem geprüften Bruttobetrag in Höhe von 47.529,55 €.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig: X

**TOP 3.c Vergaben
Neuausstattung WILàvie
Büros und Besprechungszimmer**

Beschluss:

Die Fa. Sauer Büro- und Objekteinrichtung, Im Tal 6, 56859 Bullay, erhält den Auftrag zur Lieferung der Neuausstattung der Büros und Besprechungszimmer im WILàvie gemäß Angebot vom 31.05.2023 zu einem geprüften Bruttobetrag in Höhe von 36.598,06 €.

Abstimmungsergebnis:
einstimmig: X

**TOP 3.d Vergaben
Neuausstattung WILàvie
Sitzmöglichkeiten**

Beschluss:

Die Fa. Sauer Büro- und Objekteinrichtung, Im Tal 6, 56859 Bullay, erhält den Auftrag zur Lieferung von verschiedenen Sitzmöglichkeiten im WILàvie gemäß Angebot vom 31.05.2023 zu einem geprüften Bruttobetrag in Höhe von 43.395,42 €.

Abstimmungsergebnis:
einstimmig: X

**TOP 4.a Mehrgenerationenzentrum "WILàvie"
Benutzungsordnung**

Beschluss:

Dem beiliegenden Entwurf der Benutzungsordnung für das neue Mehrgenerationenzentrum „WILàvie“ wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:
einstimmig: X

**TOP 4.b Mehrgenerationenzentrum "WILàvie"
Gebührenordnung**

Die Ausschussmitglieder diskutieren, ob die Gebührenordnung hinreichend konkretisiert ist. Man ist sich darüber einig, dass mit dem aktuellen Entwurf gestartet werden soll und bei auftretenden Problemen nachgesteuert werden kann.

Beschluss:

Dem beiliegenden Entwurf der Gebührenordnung für das neue Mehrgenerationenzentrum „WILàvie“ wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:
einstimmig: X

**TOP 4.c Mehrgenerationenzentrum "WILàvie"
Ausarbeitung der konzeptionellen Leitlinien der "Arbeitsgruppe
Mehrgenerationenzentrum"****Beschluss:**

Dem beiliegenden Entwurf des konzeptionellen Leitfadens der „Arbeitsgruppe Mehrgenerationenzentrum“ wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:
einstimmig: X

**TOP 5.a Gewährung von Zuschüssen
Sachkostenzuschuss 2023 für den Evangelischen Kindergarten
Vitelliuspark****Beschluss:**

Dem Abschluss der beiliegenden Vereinbarung zur Übernahme von Sachkosten der Evangelischen Erziehungshilfe Veldenz für den Evangelischen Kindergarten Vitelliuspark durch die Stadt Wittlich für das Jahr 2023 wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:
einstimmig: X

**TOP 5.b Gewährung von Zuschüssen
Sachkostenzuschuss 2023 für die Kindertagesstätte St. Peter,
Wengerohr**

RM Erika Werner nimmt wegen Befangenheit an der Beratung und Beschlussfassung zu diesem TOP nicht teil

Beschluss:

Dem Abschluss der beiliegenden Vereinbarung zur Übernahme von Sachkosten der Katholischen KiTa gGmbH Trier für die Kindertagesstätte St. Peter in Wengerohr durch die Stadt Wittlich für das Jahr 2023 wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:
einstimmig: X

**TOP 5.c Gewährung von Zuschüssen
Sachkostenzuschuss 2023 für die Kindertagesstätte St. Markus,
Karrstraße**

RM Erika Werner nimmt wegen Befangenheit an der Beratung und Beschlussfassung zu diesem TOP nicht teil.

Beschluss:

Dem Abschluss der beiliegenden Vereinbarung zur Übernahme von Sachkosten der Katholischen KiTa gGmbH Trier für die Kindertagesstätte St. Markus, Karrstraße, durch die Stadt Wittlich für das Jahr 2023 wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:
einstimmig: X

**TOP 5.d Gewährung von Zuschüssen
Sachkostenzuschuss 2023 für die Kindertagesstätte St. Markus,
Talweg**

RM Erika Werner nimmt wegen Befangenheit an der Beratung und Beschlussfassung zu diesem TOP nicht teil.

Beschluss:

Dem Abschluss der beiliegenden Vereinbarung zur Übernahme von Sachkosten der Katholischen KiTa gGmbH Trier für die Kindertagesstätte St. Markus, Talweg, durch die Stadt Wittlich für das Jahr 2023 wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:
einstimmig: X

**TOP 5.e Gewährung von Zuschüssen
Sachkostenzuschuss 2023 für den Waldorfkindergarten Brüder
Grimm**

Beschluss:

Dem Abschluss der beiliegenden Vereinbarung zur Übernahme von Sachkosten des Vereins für Waldorfpädagogik Eifel-Mosel e.V. für den Waldorfkindergarten Brüder Grimm in Wittlich durch die Stadt Wittlich wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:
einstimmig: X

**TOP 6 Optimierung des innerstädtischen Busverkehrs
Änderung eines Verkehrsvertrages**

Der Sozialausschuss empfiehlt, den Komfortzuschlag auf 1,00 EUR festzusetzen.

Beschluss:

Der Änderung des Verkehrsvertrags zwischen der Stadt Wittlich und der DB Regio Bus Mitte GmbH, Mainz, zur Durchführung und Finanzierung des Verkehrsangebotes „Wittlich Shuttle“ wird bis zum Ende des Linienbündels (Stichtag 31. Juli 2024) zugestimmt.

Die beim Produkt 547 (ÖPNV) für das Haushaltsjahr 2023 benötigten zusätzlichen Mittel werden im Nachtragshaushaltsplan für das Jahr 2023 veranschlagt. Die Mittel für das kommende Haushaltsjahr entsprechend im Haushaltsplan 2024.

Abstimmungsergebnis:
einstimmig: X

TOP 7 Verschiedenes

RM Lehnen fragt nach, ob für die Gebäude 7 bis 9 (u.a. Fürstenhof) ein Zusatzschild mit den Hausnummern zum Straßennamensschild angebracht werden kann.

RM Werner merkt an, dass die Hinweisschilder am Bolzplatz nicht groß genug seien. FBL Mußweiler weist darauf hin, dass an allen Bolz- und Spielplätzen einheitliche Schilder aufgestellt wurden.

Bürgermeister Joachim Rodenkirch
Vorsitzender

Melanie Schlösser
Schriftführerin

Anlagen: