



Niederschrift Nr. 4/2023

über die **öffentliche** Sitzung des Zentralausschusses am Donnerstag, dem 05. Oktober 2023 im Saal Lieser im Rathaus, Schloßstraße 11.

Beginn: 18:00 Uhr

Ende: 18:25 Uhr

Name	Zuordnung	Bemerkungen
Joachim Rodenkirch	Bürgermeister	
Elfriede Meurer	Erste Beigeordnete	
Elfriede Marmann	Beigeordnete	
Michael Wagner	Beigeordneter	fehlte entschuldigt
Jan Salfer	Ratsmitglied	nicht anwesend
Thomas Oehlenschläger	Ratsmitglied	wurde vertreten durch Vellen, Jürgen
Jürgen Vellen	Ratsmitglied	in Vertretung von Oehlenschläger, Thomas
Leonard Preisler	Ratsmitglied	nicht anwesend
Elisabeth Schönhofen	Ratsmitglied	fehlte entschuldigt
Erika Werner	Ratsmitglied	
Siddik Simsek	Ratsmitglied	
Maria Klein	Ratsmitglied	wurde vertreten durch Hübner-Bußmer, Sigrid
Sigrid Hübner-Bußmer	Ratsmitglied	in Vertretung von Klein, Maria
Stefanie Pützer-Queins	Ratsmitglied	wurde vertreten durch Wolfgramm, Silke
Silke Wolfgramm	Ratsmitglied	in Vertretung von Pützer-Queins, Stefanie
Adelheid Wax	Ratsmitglied	
Leo Condne	Ratsmitglied	wurde vertreten durch Fau, Harald
Harald Fau	Ratsmitglied	in Vertretung von Condne, Leo
Thomas Losen	Ratsmitglied	fehlte entschuldigt
Rainer Stöckicht		fehlte entschuldigt
Sebastian Klein	Schriftführer	
Wolfgang Lauer		

Zur Sitzung war mit Schreiben vom 28. September 2023 fristgerecht eingeladen worden. Die Einladung mit der Tagesordnung und den entsprechenden Vorlagen sind der Originalniederschrift beigelegt.

Die öffentliche Bekanntmachung der Sitzung erfolgte in der Wittlicher Rundschau Nummer 39 vom 30. September 2023.

Der Vorsitzende stellt vor Eintritt in die Tagesordnung die Ordnungsmäßigkeit der Einladung und die Beschlussfähigkeit fest. Einwendungen gegen die Einladung, die Tagesordnung und die Beschlussfähigkeit werden nicht erhoben. Anträge zur Tagesordnung werden nicht gestellt.

Protokoll

TOP 1 Einwohnerfragestunde

Es erfolgen keine Wortmeldungen.

TOP 2 Mitteilungen

- 1) Bürgermeister Rodenkirch informiert über die bereits angebotenen, digitalen Leistungen der Verwaltung. Diese werden kontinuierlich ausgebaut.
- 2) Die Verwaltung hat zum 1. Oktober 2023 die Finanzsoftware umgestellt. Die Software wird auch von den Verbandsgemeinden im Landkreis genutzt.
- 3) Bürgermeister Rodenkirch erläutert die derzeitige Stellensituation der Verwaltung. Aktuell arbeiten 311 Personen für die Stadt Wittlich. Der Frauenanteil beträgt 76%. In der Kernverwaltung liegt der Anteil bei 60 und in den Außenstellen bei 87%. Dies erklärt sich durch den hohen Frauenanteil der Erzieher.
Derzeit befinden sich 10 Mitarbeiter in der Ausbildung. Die Ausschreibungen für die Ausbildung im Jahr 2024 sind bereits erfolgt.
Bei den schwerbehinderten Mitarbeitern wird die erforderliche Quote von 10 Personen nicht erreicht. Aktuell sind 7 Personen mit einer Schwerbehinderung eingestellt. Die Stadt Wittlich zahlt hierfür einen Ausgleichsbeitrag.
Die Stadtwerke haben 56 Mitarbeiter beschäftigt, davon 45 Männer. Dies ist auf den städtischen Bauhof zurückzuführen.

TOP 3 Annahme von Spenden und Sponsoringleistungen nach § 94 Abs. 3 GemO

Beschluss:

Der Annahme folgender Spenden/Sponsoringleistungen wird zugestimmt.

Fachbereich I – Kita Jahnplatz

200,00 Euro – Kanzlei für Finanzdienstleistungen, Andreas Scheiermann, Schloßplatz 4, 54516 Wittlich – Geldspende – Freie Verfügung für die Kita Jahnplatz

Fachbereich III – Makerspace

2.500,00 Euro – Familie Tasci-Stiftung c/o Vereinigten Volksbank Raiffeisenbank eG, Gerhard Knauf, Altricher Weg 1, 54516 Wittlich – Geldspende – Spende für die Anschaffung von 8 Laptops für Scratch-AGs

Fachbereich III – Makerspace

2.500,00 Euro – Stiftung der Vereinigten Volksbank Raiffeisenbank eG, Gerhard Knauf, Altricher Weg 1, 54516 Wittlich – Geldspende – Spende für die Anschaffung von 8 Laptops für Scratch-AGs

Fachbereich III – Makerspace

5.000,00 Euro – Sparkasse Mittelmosel – Eifel Mosel Hunsrück, Bettina Pellio, Cusanusstr. 24a, 54470 Bernkastel-Kues – Geldspende – Spende für das Makerspace; Unterhaltung und Verbrauchsmaterialien

Fachbereich I – Haus der Jugend

500,00 Euro – Sparkassenstiftung, Bettina Pellio, Cusanusstr. 24a, 54470 Bernkastel-Kues – Geldspende – Spende für die Sommerferienhighlights 2023

Fachbereich I – Kita Neuerburg

100,00 Euro – Ana Spartarelu, Bergweg 25, 54538 Diefenbach – Geldspende – Spende für Material im Rahmen „Tiergestützte Pädagogik“

Abstimmungsergebnis:

einstimmig: X

**TOP 4 Rathaus
Nutzungsordnung für die Sitzungs- und Veranstaltungsräume des
Rathauses der Stadt Wittlich**

Beschluss:

Der Einführung der beiliegenden Nutzungsordnung für die Sitzungs- und Veranstaltungsräume des Rathauses der Stadt Wittlich wird zugestimmt. Sie soll ab 13.10.2023 in Kraft treten.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig: X

TOP 5 Verschiedenes

- 1) Ratsmitglied Simsek fragt nach, ob Baugrundstücke nur online angefragt werden können. Bürgermeister Rodenkirch erläutert, dass Anfragen auch beim FB III erfolgen können, allerdings muss vorab ein Online-Formular mit den erforderlichen Daten ausgefüllt werden, welches im Anschluss den Sachbearbeitern übergeben werden muss.
- 2) Bürgermeister Rodenkirch informiert über die am 5. Oktober stattgefundene Pressekonferenz wegen der möglichen Errichtung eines Batteriespeicherparks durch das Unternehmen ECO STOR GmbH in Wittlich-Wengerohr. Der Termin wurde von der Presse begleitet. Der SWR wird über das Projekt berichten.
Die Informationsveranstaltung in Wengerohr war gut besucht. Der Ortsbeirat und der Bau- und Verkehrsausschuss haben dem Projekt zugestimmt. Die endgültige Entscheidung erfolgt im Stadtrat am 12. Oktober.

Bürgermeister Joachim Rodenkirch
Vorsitzender

Sebastian Klein
Schriftführer