

# Stadtverwaltung Wittlich



## Niederschrift Nr. 5/2021

über die **öffentliche** Sitzung des Ausschusses für Wirtschaft und Tourismus am Mittwoch, dem 01. Dezember 2021 im Saal Lieser im Stadthaus, Schloßstraße 11.

Beginn: 18:00 Uhr

Ende: 19:54 Uhr

| Name                   | Zuordnung          | Bemerkungen                               |
|------------------------|--------------------|---|
| Joachim Rodenkirch     | Bürgermeister      |   |
| Thomas Oehlenschläger  | Ratsmitglied       |   |
| Jürgen Vellen          | Ratsmitglied       |   |
| Leonard Preisler       | Ratsmitglied       |   |
| Dr. Michael Praeder    | Ratsmitglied       |   |
| Joachim Gerke          | Ratsmitglied       |   |
| Maria Klein            | Ratsmitglied       | wurde vertreten durch Pesch, Hans-Peter   |
| Hans-Peter Pesch       | Ratsmitglied       | in Vertretung von Klein, Maria            |
| Olaf Röder             | Ratsmitglied       | wurde vertreten durch Deussen, Gerhard    |
| Gerhard Deussen        | Ratsmitglied       | in Vertretung von Röder, Olaf             |
| Stefanie Pützer-Queins | Ratsmitglied       | wurde vertreten durch Wolfgramm, Silke    |
| Silke Wolfgramm        | Ratsmitglied       | in Vertretung von Pützer-Queins, Stefanie |
| Sabine Hecker          | Ausschussmitglied  | fehlte entschuldigt                       |
| Marco Marczynski       | Ausschussmitglied  |   |
| Jens Bernard           | Ausschussmitglied  |   |
| Elfriede Meurer        | Erste Beigeordnete |   |
| Elfriede Marmann       | Beigeordnete       |   |
| Michael Wagner         | Beigeordneter      |   |
| Rainer Wener           |                    |   |
| Heribert Lorscheider   | Schriftführer      |   |
| Christian Leisch       |                    |   |
| Diana Gerhards         |                    |   |

Zur Sitzung war mit Schreiben vom 24.11.2021 fristgerecht eingeladen worden. Die Einladung mit der Tagesordnung und den entsprechenden Vorlagen sind der Originalniederschrift beigelegt.

Die öffentliche Bekanntmachung der Sitzung erfolgte in der Wittlicher Rundschau Nummer 47 vom 27.11.2021.

Der Vorsitzende stellt vor Eintritt in die Tagesordnung die Ordnungsmäßigkeit der Einladung und die Beschlussfähigkeit fest. Einwendungen gegen die Einladung, die Tagesordnung und die Beschlussfähigkeit werden nicht erhoben. Anträge zur Tagesordnung werden nicht gestellt.

## Protokoll

### TOP 1      Einwohnerfragestunde

Unter diesem Tagesordnungspunkt erfolgen keine Wortmeldungen. Einwohner sind nicht anwesend.

### TOP 2      Mitteilungen

Unter diesem Tagesordnungspunkt berichtet Bürgermeister Joachim Rodenkirch über folgende Angelegenheiten:

- Der Bürgermeister berichtet zur aktuellen **Corona-Lage**. Das Impfzentrum auf dem ehemaligen Hela-Gelände wird in Kürze wieder öffnen.
- Der Besuch der **Partnerstadt Brunoy** wurde heute von dort auf Grund der Corona-Situation abgesagt.
- Das neue Team der **Tourist-Information** hat sich gut zusammengefunden. Der Umzug in die neuen Räumlichkeiten erfolgt im Dezember. Alina Lebenstedt, Kauffrau für Tourismus und Freizeit, stellt sich dem Ausschuss kurz vor.
- Das **Tourismuskonzept** wird derzeit von der Verwaltung für den Zuschussantrag als erster Entwurf vorbereitet. Dieser Konzeptentwurf soll dann später mit dem Runden Tisch Tourismus weiter ausgearbeitet werden.
- Der Standort des **Mobilfunkmastes in Lükem** wurde von der Telekom am 23.11.2021 den Bürgerinnen und Bürgern von Lükem vorgestellt. Die Telekom gibt an, dass die Mobilfunkversorgung von dort nicht den ganzen Ort optimal versorgen wird. Andere Standorte könnten möglicherweise ebenfalls Nachteile mit sich bringen. Das weitere Vorgehen wird im Ortsbeirat Lükem mit dem Sportverein Lükem besprochen.

### **TOP 3      Haushaltsplan der Stadt Wittlich für das Haushaltsjahr 2022 Teilhaushalt Fachbereich III**

Der Kämmerer der Stadt Wittlich stellt den Haushalt anhand der beigefügten Powerpoint-Präsentation vor. Insbesondere wird auf die Gewerbesteuerzahlungen und die Kompensationszahlungen des Landes und die damit verbundene Rückzahlungspflicht der Stadt eingegangen. Die gestiegenen Energiepreise verschlechtern ebenfalls das Haushaltsergebnis. Um dem entgegenzuwirken wurde die Straßenbeleuchtung bereits teilweise auf LED umgestellt. Auch mit dem Einsatz von PV-Anlagen auf den städtischen Gebäuden, verbunden mit Batterien, sollen die Energiepreise reduziert werden.

Der Bürgermeister weist darauf hin, dass der kommunale Finanzausgleich im nächsten Jahr neu strukturiert, aber kein größeres Volumen als in den Vorjahren haben wird.

Fachbereichsleiter Rainer Wener stellt sodann den Teilhaushalt des Fachbereichs III mittels der ebenfalls beigefügten Powerpoint-Präsentation vor. Er unterscheidet die drei Entwicklungsbereiche Innenstadt, Gewerbe und Industrie sowie Wohnen.

Bei den Investitionen wird die **Fahrradgarage** intensiv diskutiert. Der Ausschuss beschließt sodann einstimmig die Erhöhung dieser Investition um 15.000 EUR, von Ansatz 10.000 EUR auf 25.000 EUR. Gleichzeitig werden die dazu gehörenden Einnahmen um 15.000 EUR von Ansatz 0 EUR auf 15.000 EUR erhöht.

Ebenfalls diskutiert wird die Investition für den **Weinausschankwagen** in Höhe von 30.000 EUR. Diesbezüglich soll auch der Kauf einer größeren Bühne für den Eventsommer angedacht werden. Für den Tourismus und die Innenstadt wird der Weinausschankwagen als sinnvoll erachtet. Er wird als Möglichkeit erachtet, die Innenstadt zu beleben. Auch sind die Investitionskosten bei einer Nutzungsdauer von 20 Jahren und den entsprechenden Mieteinnahmen zu relativieren. In Trier wird ein solcher Stand gut angenommen. FBL Wener ergänzt, dass der Wagen Leben und Gäste in die Stadt bringen wird. Nicht nur Winzer, auch Firmen könnten sich den Wagen zur Präsentation ihrer Waren auf dem Marktplatz als Ausschank mieten.

Sodann wird nach Vorstellung der Produkte über den nachfolgenden Beschlussvorschlag abgestimmt.

#### Beschluss:

Dem Planentwurf wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:

Ja:                    einstimmig

Nein:

Enthaltung:

## TOP 4      **Grundstücksangelegenheiten** **Grundstücksverkauf im Unteren Sehlemet**

Nach Diskussion möchte der Ausschuss sichergestellt haben, dass der bisher vorhandene ca. 2 Meter breite Fußweg vom Fürstenhof zur Straße Unterer Sehlemet in einer Breite von 5 Metern, wie im Bebauungsplan ausgewiesen, als Notfallzufahrt, z.B. während der Wittlicher Säubrennerkirmes, erhalten bleibt.

Sodann wird über den Beschlussvorschlag abgestimmt.

### Beschluss:

Der Stadtrat stimmt dem Grundstücksverkauf im Unteren Sehlemet zu. Das Grundstück Gemarkung Wittlich, Flur 7 Nr. 380/23, Unterer Sehlemet, ca. 487 qm groß, wird in einem öffentlichen Bieterverfahren veräußert.

Abstimmungsergebnis:

|             |    |
|-------------|----|
| Ja:         | 10 |
| Nein:       | 0  |
| Enthaltung: | 1  |

## TOP 5      **Verschiedenes**

Unter diesem Tagesordnungspunkt werden folgende Angelegenheiten besprochen:

- Der Bürgermeister plädiert für den Ausbau des **Wohnmobilstellplatzes Zweibächen**. Er weist auf die Besonderheiten des Platzes hin und zeigt die Vorteile gegenüber dem Platz in Schalkenmehren auf. Es besteht Einigkeit im Ausschuss, das baurechtliche Verfahren ohne Private selbst durchzuführen, um später die Betreibervariante bzw. den Betreiber selbst bestimmen zu können. Der alte Campingplatz an der Hasenmühle wird als reiner Zeltplatz diskutiert und als geeignet angesehen. Aus dem Ausschuss wird zum Wohnmobilstellplatz weiter ausgeführt, dass dortige mögliche Sicherheitsprobleme durch vermehrte Nutzung minimiert werden. Der Rufbus könnte dort eine Haltestelle erhalten. Die Lage des Platzes wird als perfekt angesehen.
- Auf die Frage von Rm. Pesch zur Ansiedlung einer **Jugendherberge** in Wittlich antwortet der Bürgermeister, dass dieser Wunsch vom Landesjugendherbergswerk bereits abschlägig beschieden worden sei. Als Standort sei der Bereich am Sportzentrum anvisiert worden.

- Der Bürgermeister berichtet von einer an ihn herangetragenen **Spendenaktion**, in welcher gebrauchte Computer für das Ahtal gesucht würden.

Bürgermeister Joachim Rodenkirch  
Vorsitzender

Heribert Lorscheider  
Schriftführer

Anlagen: Einladung, 2 PP-Präsentationen zu TOP 3 ö